

## WEBINAR

### Concorsi e emergenza sanitaria: le modalità semplificate nel D.L. 1° aprile 2021 n. 44

**Prove, utilizzo di strumenti informatici e digitali, videoconferenza per la prova orale**

#### DOVE

- In diretta streaming dal tuo ufficio o in smart working (piattaforma Zoom)

#### QUANDO

- **3 maggio 2021**, dalle ore 9.30 alle 12.30

#### PARTECIPANTI

Segretari comunali, dirigenti, responsabili di gestione del personale di Comuni, Province, Città metropolitane, Enti di area vasta, Unione montane

#### PROGRAMMA

##### **9.30-12,00 – Arturo Bianco**

- Le nuove regole dettate dal d.l. n. 44/2021 sulle "Misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici"
- Le procedure in fase di svolgimento
- I concorsi da bandire
- I concorsi in presenza
- Lo snellimento delle procedure
- Le norme regolamentari

##### **12.00 – 12.30 - Lucia Cani**

Digitalizzare dei concorsi - Best practices dal Comune di Bassano del Grappa

Al termine dell'intervento del docente uno spazio è riservato alle domande, che potranno essere inviate anche via chat, prima, durante e dopo il webinar.

#### DOCENTI

Introduce e coordina l'avv. **Giuseppe Panassidi**, direttore rivista on line Moltocomuni

**Arturo BIANCO**, consulente di comuni e province; componente di nuclei di valutazione e OIV di diversi enti locali; formatore e autore di diverse pubblicazioni con particolare riferimento alla gestione, giuridica ed economica, del personale delle autonomie locali.

**Lucia CANI**, vice segretario generale - dirigente area Risorse e sviluppo, del Comune di Bassano del Grappa

*L'organizzazione si riserva la scelta del nominativo del docente o la sua sostituzione con altro con analoghe competenze professionali.*

### QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Comuni fino a 8.000 ab.	40 € (iva esente)
Comuni con oltre 8.000 ab. ed altri enti	60 € (iva esente)
Privati	80 € (OLTRE IVA 22 %)

Sconto del 10% dal 3° partecipante dello stesso Ente

Preventivi personalizzati per iscrizioni di più di 5 partecipanti dello stesso Ente o studio professionale

**OLTRE IVA AL 22% (PER LE PA: IVA ESENTE- SOLO BOLLO VIRTUALE DI 2 € PER FATTURE DI IMPORTO SUPERIORE A 77,47 €).**

### La fatturazione sarà a cura di LineaPA.

Per gli Enti abbonati alla formazione di LineaPA verranno detratte 2 ore dall'abbonamento acquistato per i comuni fino a 8.000 ab, 3 ore per gli abbonati con più di 8.000 ab e gli altri enti.

La quota di partecipazione comprende il materiale didattico (in formato elettronico), e il rilascio dell'attestato di partecipazione (in formato elettronico).

Al termine del corso è prevista la verifica del gradimento.

### ISCRIZIONI

- [on line a questo link](#) o mediante invio della scheda presente in ultima pagina a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it), o al fax 0125.5545190

- on line sul sito [www.moltocomuni.it](http://www.moltocomuni.it) o mediante fax al n. 045 8012428.
- **Con l'iscrizione si intendono accettate le condizioni di pagamento e di partecipazione riportate in calce alla brochure.**

## SEGRETERIA ORGANIZZATIVA E INFORMAZIONI

- Patrizia Isaija, [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) - tel. 328.0365662 - fax: 0125.5545190
- Sara Riolfo, [formazione@moltocomuni.it](mailto:formazione@moltocomuni.it) - tel. 045 2596578 - cell. 334 6052253 - fax 045 8012428

### Condizioni: versamento quota di partecipazione – disdetta

- **Versamento quota di partecipazione.** Versamento mediante bonifico bancario sul seguente c.c. intestato a **LineaPA di Isaija Patrizia**, Via Lago Sirio 36 10015 Ivrea (TO): Banca d'Alba - Filiale di Strambino (TO) P. Repubblica, 16, intestato a LineaPA di Isaija Patrizia - IBAN IT 08 R 08530 31050 00067011864
  - Sono a carico dei partecipanti eventuali commissioni bancarie e, per le fatture in esenzione IVA di importo superiore a 77,47, il bollo di euro 2,00.
  - I privati devono produrre al momento della registrazione, se non inviati precedentemente per mail, gli estremi del bonifico di pagamento.
  - Per i partecipanti avviati alla formazione da pubbliche amministrazioni è necessario produrre – al momento della registrazione - **il provvedimento di impegno di spesa** dell'Ente di appartenenza o comunicare gli estremi, nonché il Codice univoco dell'Ufficio per la fatturazione elettronica.
- **Disdetta iscrizione.** La quota d'iscrizione non è dovuta e, se pagata, sarà rimborsata se la disdetta dell'iscrizione è comunicata a [formazione@moltocomuni.it](mailto:formazione@moltocomuni.it) o [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) entro 48 ore prima dell'inizio dell'evento. È sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, comunicando entro la sera precedente allo svolgimento del corso cognome, nome, indirizzo mail del nuovo iscritto. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio del modulo o dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione al secondo modulo, a una edizione successiva dell'evento o a un'altra iniziativa di Moltocomuni o LineaPA.
- **Esenzione IVA per personale PA e bollo.** Sono esenti da IVA i versamenti effettuati da gli enti pubblici per l'esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale dipendente. (articolo 14, comma 10, della legge n. 537 del 1993). In alternativa, è dovuto il bollo di € 2,00 per importi superiori a € 77,47.
- **No CIG, DURC e tracciabilità per PA.** Come previsto dall'art. 25, c. 2, lett. a) del decreto – legge n. 66/2014, convertito nella legge n. 89/2014, con rinvio alla determinazione dell'A.N.AC (ex Avcp) n. 4 del 7 luglio 2011, si precisa per le PA che "... la mera partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione", ragione per cui non è necessaria l'acquisizione del CIG o CUD e del DURC. Non si applicano le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari ([vedi FAQ ANAC Tracciabilità C9](#)).

### [LINK INFORMATIVA PRIVACY](#)

SCHEDA DI ADESIONE da inviare a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) oppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente entro 2 gg dall'evento

## CONCORSI E EMERGENZA SANITARIA: LE MODALITÀ SEMPLIFICATE NEL D.L. 1° APRILE 2021 N. 44

Lunedì 3 maggio 2021 in orario 9,30 -12,30 – online

Comuni fino a 8.000 ab. 40 € (iva esente)-Comuni con oltre 8.000 ab. ed altri enti 60 € (iva esente)

Privati 80 € (OLTRE IVA 22 %) - Ente abbonato: si no

Ente pubblico, impresa o persona fisica a cui deve essere intestata la fattura\*

Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ Codice Univoco Ufficio\* \_\_\_\_\_

- \*Determinazione/mandato n° \_\_\_\_\_ del\* \_\_\_\_\_ di importo pari a € \_\_\_\_\_

[CIG NON richiesto per la partecipazione ad un seminario \(vedere link\)](#)

altro \_\_\_\_\_

Nome e Cognome del partecipante	Ruolo	Tel	Cell (solo per comunicazioni urgenti)	E mail

### Modalità di pagamento

- Bonifico Bancario sul seguente c.c. intestato a LineaPA di Isaija Patrizia  
IBAN: IT 08 R 08530 31050 000670111864 Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)

**Informativa privacy:** ai sensi della normativa privacy, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineaPA, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda agli art 12-23 del GDPR. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it). Si dichiara di aver preso visione [dell'informativa](#) e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della suddetta informativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma del Responsabile e timbro \_\_\_\_\_ \*Campi obbligatori