

LineaPA organizza, in collaborazione con il **Comune di Pavone Canavese (TO)**

il seguente incontro pratico:

## LA CHIUSURA DEL 2018 E IL BILANCIO 2019/21

**Relatore:** Dr.ssa **Elena Brunetto**, Dirigente Servizi Finanziari Città di Venaria Reale

L'incontro si terrà in data **Sabato 24 novembre 2018** in orario **9,00 -13,00** a **Pavone Canavese (TO)**

presso la Sala Consiliare del Municipio, in Piazza Municipio, n° 1

### PROGRAMMA

L'incontro si propone di analizzare le novità normative intervenute in materia di finanza locale utili per la chiusura dell'esercizio 2018 e la predisposizione del nuovo Bilancio 2019/2021.

#### I vincoli di finanza pubblica e il pareggio di bilancio

Le Sentenze della Corte costituzionale n. 247/2017 e 101/2018

La Circolare RGS n.25/2018

#### Gli aggiornamenti ai Principi Contabili D. Lgs.118/2011 e s.m.i. e il Documento Unico di Programmazione

- il D.M. 18/05/2018 di semplificazione del D.U.P.

- il D.M. 29/08/2018 - 9° decreto correttivo

#### Il Disegno di Legge di Bilancio 2019

#### Indicazioni operative per la predisposizione del Bilancio 2019/2021 alla luce della normativa vigente:

- Avanzo di amministrazione: determinazione e utilizzo modalità di iscrizione a Bilancio
- Le politiche tributarie
- La quantificazione del Fondo di Solidarietà Comunale
- Le disposizioni in materia di utilizzo dei proventi derivanti dai permessi a costruire
- I vincoli in materia di indebitamento
- La previsione della spesa di personale
- Il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità a bilancio
- Le problematiche nella gestione del F.P.V.

#### La nota integrativa al bilancio di previsione

#### L'Esercizio provvisorio

#### Le operazioni di chiusura dell'esercizio 2018:

- Ultime variazioni e verifiche sulle partite a residui
- Attività propedeutiche al bilancio consolidato 2019: GAP, perimetro e indirizzi operativi

### COSTI

- **75,00€** procapite Iva esente\*
- Ente abbonato alla formazione con LineaPA: verranno scalate 4 ore, pari a 68,00€

\*La formazione erogata agli Enti Locali è esente Iva ai sensi dell'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537

La quota comprende la fornitura di materiale didattico e l'attestato di partecipazione che verrà trasmesso successivamente allo svolgimento dell'incontro.

**ADESIONE** da inviare a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) oppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente entro **2 gg** dalla data dell'evento

## CONDIZIONI DI ADESIONE E RECESSO

La formazione per gli Enti Pubblici è esente Iva ai sensi del combinato disposto dall'articolo 10, comma 20, del DPR 633 del 1972 e dall'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537.

**Per risparmiare** è possibile effettuare l'acquisto prepagato di ore di formazione, ad un costo pari a 17,00 € ora. Sono disponibili abbonamenti da multipli di 6 ore, a partire da un minimo di 18 ore. Contattateci o consultate [www.lineapa.it](http://www.lineapa.it) per maggiori dettagli.

Per aderire all'incontro di formazione è necessario compilare in tutte le sue parti la scheda di adesione presente in ultima pagina, e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) o via fax al numero: 0125-5545190 **preferibilmente entro la data indicata sulla stessa.**

**Gli unici dati che verranno presi in considerazione ai fini dell'emissione della fattura** sono quelli riportati sulla scheda di adesione.

Se desiderate che vengano citati in fattura anche **altri elementi**, ad es. determinazione, impegno, capitolo di bilancio etc, per cortesia riportateli sulla scheda di adesione stessa, negli appositi campi o alla voce "altro".

La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) e **non comporta addebiti se avviene entro 48 ore dall'inizio dell'evento**. Ricordiamo che è sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione ad una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineaPA. **In tutti gli altri casi la quota di iscrizione è dovuta interamente e si procederà all'emissione della fattura.**

**Per gli Enti abbonati**, in caso di mancata disdetta nei termini di cui sopra, si procederà a conteggiare come consumate un numero di ore pari alla durata del corso.

Per eventuali informazioni aggiuntive, contattare i riferimenti in calce.

## NON NECESSARIO IL CIG

Si riporta quanto specificato da Anac, a seguito di apposito quesito

<https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/MenuServizio/FAQ/ContrattiPubblici/FAQtracciabilita>

**C9. È necessaria l'acquisizione del CIG in caso di partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno?**

No. Ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del d.l. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Diversamente, l'acquisto da parte di un ente pubblico di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi di istruzione e formazione (Allegato IX) e, pertanto, comporta l'assolvimento degli obblighi di tracciabilità.

Per eventuali informazioni aggiuntive, contattare i riferimenti in calce.

SCHEDA DI ADESIONE da inviare a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) oppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente entro 2 gg dalla data dell'evento

## LA CHIUSURA DEL 2018 E IL BILANCIO 2019/21

Pavone Canavese (TO) Sabato 24 novembre 2018 in orario 9,00 -13,00 - Piazza Municipio n° 1

Costo per un iscritto: 75,00€ +Iva se dovuta

Ente abbonato:      si      no

Ente pubblico, impresa o persona fisica a cui deve essere intestata la fattura\*

\_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ Codice Univoco Ufficio\* \_\_\_\_\_

Crocettare la propria casistica:

- Ente abbonato
- \*Determinazione/mandato n° \_\_\_\_\_ del\* \_\_\_\_\_ di importo pari a € \_\_\_\_\_

[CIG NON richiesto per la partecipazione ad un seminario \(vedere link\)](#) altro \_\_\_\_\_

Nome e Cognome del partecipante	Ruolo	Tel	Cell (solo per comunicazioni urgenti)	E mail

Modalità di pagamento (crocettare quella prescelta):

- Bonifico Bancario sul seguente c.c. intestato a LineaPA di Isaija Patrizia  
IBAN: **IT 08 R 08530 31050 000670111864** Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)
- In contanti il giorno dell'incontro

**Informativa privacy:** ai sensi della normativa privacy, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineaPA, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda agli art 12-23 del GDPR. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it). Si dichiara di aver preso visione [dell'informativa](#) e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della suddetta informativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma del Responsabile e timbro \_\_\_\_\_

\*Campi obbligatori