

LineaPA organizza

il seguente corso di aggiornamento:

LE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO SEMPLIFICATE DOPO IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI

Relatore: **Avv. Giuseppe Michieletto**, Responsabile Ufficio Unico Avvocatura del Comune di Nichelino

martedì 14 e martedì 21 marzo 2017 in orario 9,00-13,00

Sala Giunta del **Municipio di Banchette (TO)**, Via Roma, 59

lunedì 20 e lunedì 27 marzo 2017 in orario 9,00-13,00

Sala Consiliare del **Municipio di Savigliano (CN)**, Corso Roma, 36

PROGRAMMA

Il corso esamina, con impostazione pratico/operativa, le principali modalità alternative alla classica procedura ordinaria di gara su bando ad evidenza pubblica per l'affidamento di appalti pubblici e concessioni, alla luce del nuovo Codice dei contratti sulle procedure sotto-soglia.

Si approfondiranno le figure e gli istituti che consentono una significativa semplificazione procedimentale per l'affidamento dei contratti pubblici, nel rispetto dei principi interni e comunitari. In particolare:

- procedure sotto-soglia;
- affidamenti diretti
- procedure negoziate (in particolare, senza previa pubblicazione di bando)
- modifiche ai contratti in corso di efficacia;
- rinnovo, proroga e ripetizione dei contratti;
- incarichi professionali e consulenze (incarichi tecnici, legali e di consulenza);
- convenzioni con le Cooperative sociali di tipo "B" e le con le altre Onlus.

Sarà dedicata anche particolare attenzione alle nuove modifiche introdotte dal c.d. "decreto correttivo" nonché al d.m. 2 dicembre 2016 (in vigore dal 1° gennaio 2017) in merito alla pubblicità delle gare.

Le procedure sotto-soglia nel nuovo Codice e nelle Linee guida dell'ANAC n. 4/2016 (e l'assorbimento delle procedure in economia)

- La disciplina dei contratti sotto-soglia: le procedure ordinarie e le procedure semplificate negoziate.
- Le linee guida ANAC n. 4/2016 per le procedure sotto-soglia: luci ed ombre.
- Il ruolo del regolamento interno per l'attività sotto-soglia (la conversione e adattamento del regolamento per le procedure in economia).
- L'assorbimento delle procedure in economia nelle procedure semplificate sotto-soglia: conseguenze sui regolamenti interni.
- L'opportunità di una regolamentazione interna sulle procedure sotto-soglia.
- Le procedure negoziate sotto-soglia nel nuovo Codice e il rapporto con la procedura negoziata dell'art. 63 (per speciali circostanze).
- L'affidamento di beni e servizi infra 40.000 € (servizi, forniture e lavori): l'affidamento diretto motivato. Le Linee guida dell'ANAC sull'adeguata motivazione.

- L'affidamento di beni e servizi tra 40.000 € e il sotto-soglia (servizi e forniture), e tra 40.000 e 150.000 € (lavori): la procedura negoziata con almeno cinque operatori economici.
- L'affidamento di lavori tra 150.000 € e 1 milione di €: la procedura negoziata con almeno dieci operatori economici.
- La procedura: cartacea o elettronica?

La procedura competitiva con negoziazione (con pubblicazione del bando)

- Natura e caratteristiche.
- Presupposti di ammissibilità.
- La negoziazione "in crescendo".

La procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando

- Le novità dell'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016 rispetto all'art. 57 del D.Lgs. n. 163/2006.
- La gara deserta o ad esito infruttuoso: le offerte inammissibili o inappropriate
- L'urgenza e i presupposti normativi.
- L'unicità-infungibilità (le Linee guida dell'ANAC sul "lock-in").
- I lavori, servizi e forniture "supplementari". Il rapporto tra forniture "complementari" e "supplementari".
- La procedura negoziata con almeno cinque operatori economici.

Le modifiche ai contratti in corso di esecuzione

- L'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016.
- Le modifiche previste nei documenti di gara.
- Le modifiche "sostanziali" e "non sostanziali".
- Lavori, servizi o forniture supplementari.
- Le varianti in corso d'opera.
- Gli adempimenti informativi e pubblicitari.

Il rinnovo, la proroga e la ripetizione dei servizi analoghi

- Il rinnovo: natura giuridica e forme.
- Il divieto di rinnovo tacito.
- Il rinnovo e la proroga quale opzioni nel bando di gara.
- La proroga: natura giuridica e forme; proroga "tecnica" e proroga contrattuale.
- La ripetizione di servizi analoghi.

Gli incarichi professionali e le consulenze: profili essenziali

- I criteri distintivi tra incarichi e servizi: una questione aperta nel dibattito dottrinale e giurisprudenziale.
- Fattispecie particolari: incarichi ai legali (consulenza e patrocinio); incarico al broker assicurativo; le mere consulenze.
- L'affidamento del singolo incarico legale – episodico ed occasionale – e l'affidamento in outsourcing del servizio legale.

L'affidamento di servizi alle Cooperative sociali di tipo "B" e la riserva ai "laboratori protetti": profili essenziali

- Le fonti normative: l'art. 5 della Legge n. 381/1991 e il fondamento della deroga alla disciplina ordinaria.
- La novella della Legge di stabilità per il 2015 (Legge n. 190/2014): la necessità di avviare procedure di selezione idonee a garantire i principi comunitari e di efficienza. Le norme regionali. Le linee guida dell'Autorità di vigilanza.
- Lo strumento della "convenzione" e la deroga negli affidamenti sotto soglia: i presupposti normativi.
- Gli affidamenti sopra soglia e l'art. 5, comma 4, della Legge n. 381/1991.
- La riserva ai "laboratori protetti".

- **150,00€** procapite Iva esente* (per gli enti abbonati verranno scalate 8 ore, pari a 136,00€)
- **A partire dal secondo iscritto 110,00€** procapite Iva esente* (per gli enti abbonati verranno scalate 6 ore, pari a 102,00€)

*La formazione erogata agli Enti Locali è esente Iva ai sensi del combinato disposto dall'articolo 10, comma 20, del DPR 633 del 1972 e dall'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537

La quota comprende la fornitura di materiale didattico e l'attestato di partecipazione che verrà trasmesso successivamente allo svolgimento dell'incontro.

ADESIONE da inviare a info@lineapa.it oppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente entro **4 gg prima dell'evento**

CONDIZIONI DI ADESIONE E RECESSO

La formazione per gli Enti Pubblici è esente Iva ai sensi del combinato disposto dall'articolo 10, comma 20, del DPR 633 del 1972 e dall'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537.

Per risparmiare è possibile effettuare l'acquisto prepagato di ore di formazione, ad un costo pari a 17,00 € ora. Sono disponibili abbonamenti da multipli di 6 ore, a partire da un minimo di 18 ore. Contattateci o consultate www.lineapa.it per maggiori dettagli.

Per aderire all'incontro di formazione è necessario compilare in tutte le sue parti la scheda di adesione presente in ultima pagina, e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: info@lineapa.it o via fax al numero: 0125-5545190 **preferibilmente entro la data indicata sulla stessa.**

Gli unici dati che verranno presi in considerazione ai fini dell'emissione della fattura sono quelli riportati sulla scheda di adesione. Se desiderate che vengano citati in fattura ad es. determinazione, impegno, capitolo di bilancio etc, o altri elementi, per cortesia riportateli sulla scheda di adesione stessa, negli appositi campi o alla voce "altro".

La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto a info@lineapa.it e **non comporta addebiti se avviene entro 48 ore dall'inizio dell'evento.** Ricordiamo che è sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione ad una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineaPA. **In tutti gli altri casi la quota di iscrizione è dovuta interamente e si procederà all'emissione della fattura.**

Per gli Enti abbonati, in caso di mancata disdetta nei termini di cui sopra, si procederà a conteggiare come consumate un numero di ore pari alla durata del corso.

Per eventuali informazioni aggiuntive, contattare i riferimenti in calce.

SCHEDA DI ADESIONE da inviare a info@lineapa.it oppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente entro 4 gg prima dell'evento

LE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO SEMPLIFICATE DOPO IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI

- Banchette (TO) martedì 14 e martedì 21 marzo 2017 in orario 9,00-13,00**
- Savigliano (CN) lunedì 20 e lunedì 27 marzo 2017 in orario 9,00-13,00**

•**150,00€ procapite** Iva esente (per gli enti abbonati verranno scalate 8 ore, pari a 136,00€)
dal secondo iscritto **110,00€ procapite** Iva esente* (per gli enti abbonati verranno scalate 6 ore, pari a 102,00€)

Ente pubblico, impresa o persona fisica a cui deve essere intestata la fattura*

Via _____ CAP _____ Città _____

Codice fiscale _____ P.IVA _____ Codice Univoco Ufficio* _____

Crocettare la propria casistica:

- Ente abbonato
- *Determinazione/mandato n° _____ del* _____ di importo pari a € _____

CIG: _____ altro _____

Nome e Cognome del partecipante	Ruolo	Tel	Cell (solo per comunicazioni urgenti)	E mail

Modalità di pagamento (crocettare quella prescelta):

- Bonifico Bancario sul seguente c.c. intestato a LineaPA di Isaija Patrizia
IBAN: **IT 08 R 08530 31050 000670111864** Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)
- In contanti il giorno dell'incontro

Informativa privacy: ai sensi dell'art. 13, D.Lgs 196/03, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineaPA, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda all'art. 7, D.Lgs 196/03. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a info@lineapa.it. Si dichiara di aver preso visione dell'informativa ex D.Lgs 196/03 e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della suddetta informativa.

Data _____ Firma del Responsabile e timbro _____

*Campi obbligatori