

Alla C. a. Responsabile Servizio Finanziario  
Alla c.a. Segretario Comunale

LineaPA e Studio Sigaudò organizzano il seguente Corso di aggiornamento:

## LA CHIUSURA DEL 2016 E L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017

Centallo (CN) - **Venerdì 13 gennaio 2017** Relatori: **Barbero, Merlo, Sigaudò**

Saluzzo (CN) - **Martedì 17 gennaio 2017** Relatori: **Barbero, Merlo, Sigaudò**

Felizzano (AL) - **Giovedì 19 gennaio 2017** Relatori: **Barbero, Merlo, Sigaudò**

Carignano (TO) – **Martedì 24 gennaio 2017** Relatori: **Barbero e Sigaudò**

\*\*\*

**Tutti gli appuntamenti si svolgeranno in orario 9,00 - 14,00 e sarà garantita la presenza di due docenti su tre**

Relatori:

**Matteo Barbero**, Funzionario della Regione Piemonte, Esperto in programmazione, gestione, monitoraggio e controllo finanziario

**Claudia Merlo**, Responsabile Servizio Finanziario Comune di Trofarello (TO)

**Marco Sigaudò**, Dottore Commercialista e Revisore dei Conti, socio di Studio Sigaudò s.r.l.

## PRESENTAZIONE

*Il corso si propone di fornire una visione completa degli adempimenti legati alla gestione finanziaria e contabile dei comuni per il periodo a cavallo fra la chiusura dell'esercizio 2016 e l'esercizio 2017. Verranno analizzati i principali documenti e le relative problematiche, alla luce del quadro normativo derivante dalla riforma della L. 243/2012 da parte della L. 164/2016 e delle novità introdotte, all'intero del nuovo sistema contabile ormai a regime (D. Lgs. 118/2011), dal D.L. 113/2016 e della manovra 2017.*

## PROGRAMMA

1. La chiusura del 2016
  - a) Verifica degli equilibri
  - b) Verifica del pareggio di bilancio
  - c) Analisi dei possibili correttivi e dei margini da sfruttare in vista del 2017
  - d) Esempi pratici
2. La manovra 2017 e l'impatto sui bilanci dei comuni
  - a) Riforma della riscossione
  - b) Rottamazione delle cartelle
  - c) Blocco della fiscalità
  - d) Nuova disciplina del fondo di solidarietà
  - e) Pareggio di bilancio
    - Il saldo
    - La rilevanza del fondo pluriennale vincolato (da debito e non da debito)
    - L'impatto delle reimputazioni di entrate e spese
    - Il monitoraggio e la certificazione
    - Gli incentivi e le sanzioni
    - Agevolazioni, modalità di richiesta e di rendicontazione
    - Esempi pratici
  - f) I limiti alla spesa di personale
3. I nuovi vincoli di finanza pubblica secondo la legge 164/2016
  - a) Gli obiettivi.
  - b) Cassa e competenza
  - c) I limiti all'utilizzo del debito e dell'avanzo
  - d) Le intese regionali e nazionali
  - e) Esempi pratici
  - A. I documenti di bilancio Dup
    - f) Iter di approvazione giunta e consiglio
  - B. Bilancio di previsione
    - a) Analisi delle entrate
    - b) Analisi delle spese
    - c) Equilibri e limiti
    - d) Allegati e modulistica
    - e) Variazioni
    - f) La possibilità di utilizzo dell'avanzo di amministrazione
    - g) Il fondo crediti di dubbia esigibilità a preventivo
    - h) Altri fondi
    - i) Esempi pratici
  - C. Rendiconto
    - a) Il riaccertamento ordinario
    - b) Il fondo crediti di dubbia esigibilità a consuntivo
    - c) Struttura e composizione del risultato di amministrazione
    - d) La contabilità economico patrimoniale
      - La riapertura dello stato patrimoniale
      - Scritture di rettifica, riapertura, assestamento e chiusura
      - Esempi pratici
  - D. Il bilancio consolidato
    - Termini e modalità di approvazione
    - Il gruppo comunale
    - Definizione e aggiornamento del perimetro di consolidamento
    - Metodi di consolidamento (integrale e proporzionale) e relative fattispecie di utilizzo
    - Esempi pratici

## COSTI

- **75,00€** procapite Iva esente\*
- Ente abbonato alla formazione con LineaPA: verranno scalate **4 ore procapite**, per un valore pari a 68€ Iva esente
- Ente in possesso dei crediti Bacheca dello Studio Sigauco: verranno scalati **35 crediti, pari a 70,00€**

\*La formazione erogata agli Enti Locali è esente Iva ai sensi del combinato disposto dall'articolo 10, comma 20, del DPR 633 del 1972 e dall'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537

**La quota comprende la fornitura della dispensa in formato elettronico e l'attestato di partecipazione che verrà trasmesso successivamente allo svolgimento dell'incontro.**

**ADESIONE da inviare a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) oppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente 4 giorni di calendario prima dell'incontro prescelto.**

## CONDIZIONI DI ADESIONE E RECESSO

La formazione per gli Enti Pubblici è esente Iva. **Per risparmiare** è possibile effettuare l'acquisto prepagato di ore di formazione, ad un costo pari a 17,00 € ora. Sono disponibili abbonamenti da multipli di 6 ore, a partire da un minimo di 18 ore. Contattateci o consultate [www.lineapa.it](http://www.lineapa.it) per maggiori dettagli.

Per aderire all'incontro di formazione è necessario compilare in tutte le sue parti la scheda di adesione presente in ultima pagina, e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) o via fax al numero: 0125-5545190 **preferibilmente entro la data indicata sulla stessa.**

**Gli unici dati che verranno presi in considerazione ai fini dell'emissione della fattura** (che sarà emessa da LineaPA) sono quelli riportati sulla scheda di adesione.

Se desiderate che vengano citati in fattura anche **altri elementi**, ad es. determinazione, buono d'ordine, capitolo di bilancio etc, per cortesia riportateli sulla scheda di adesione stessa, negli appositi campi o alla voce "altro".

La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) e **non comporta addebiti se avviene entro 48 ore dall'inizio dell'evento**. Ricordiamo che è sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione ad una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineaPA. **In tutti gli altri casi la quota di iscrizione è dovuta interamente e si procederà all'emissione della fattura.**

**Per gli Enti abbonati**, in caso di mancata disdetta nei termini di cui sopra, si procederà a conteggiare come consumate un numero di ore pari alla durata del corso.

**SCHEDA DI ADESIONE** da inviare a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) oppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente 4 giorni di calendario prima dell'incontro prescelto. La fattura verrà emessa da LineaPA

## LA CHIUSURA DEL 2016 E L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017

- Centallo (CN) venerdì **13 gennaio 2017**, Sala della Mappa, Biblioteca Comunale, via Maria Isoardo n° 30
- Saluzzo (CN) martedì **17 gennaio 2017**, Sala Rossa del Municipio , Via Macallè n° 9
- Felizzano(AL) giovedì **19 gennaio 2017**, Sala Consiliare del Municipio, Piazza Paolo Ercole, n° 2
- Carignano (TO) martedì **24 gennaio 2017**, Sala Consiliare del Municipio, Via Frichieri n. 16

- Costo per un iscritto: **75,00€ +Iva se dovuta**

- Ente abbonato alla formazione di LineaPA: **verranno scalate 4 ore per un valore di 68€ iva esente**

- Ente in possesso dei Crediti Bacheca dello Studio Sigaudò: **35 crediti, pari a 70,00€**

**Ente pubblico, impresa o persona fisica a cui deve essere intestata la fattura\*** \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ Codice Univoco Ufficio\* \_\_\_\_\_

\*Determinazione/mandato n° \_\_\_\_\_ del\* \_\_\_\_\_ di importo pari a € \_\_\_\_\_

CIG: \_\_\_\_\_ altro \_\_\_\_\_

Nome e Cognome del partecipante	Tel	Cell (solo x urgenze)	E mail

**Modalità di pagamento (crocettare quella prescelta):**

- Bonifico Bancario sul seguente c.c. intestato a LineaPA di Isaija Patrizia  
IBAN: **IT 08 R 08530 31050 000670111864** Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)
- In contanti il giorno dell'incontro

**Informativa privacy:** ai sensi dell'art. 13, D.Lgs 196/03, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineaPA, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda all'art. 7, D.Lgs 196/03. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it). Si dichiara di aver preso visione dell'informativa ex D.Lgs 196/03 e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della suddetta informativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma del Responsabile e timbro \_\_\_\_\_ \*Campi obbligatori