

Alla C. a. Responsabile Servizio Finanziario
Alla c.a. Segretario Comunale

LineaPA e Studio Sigauco organizzano il seguente Corso di aggiornamento:

LA CHIUSURA DEL 2016 E L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017

Centallo (CN) - **Venerdì 13 gennaio 2017** Relatori: **Barbero, Merlo, Sigauco**

Saluzzo (CN) - **Martedì 17 gennaio 2017** Relatori: **Barbero, Merlo, Sigauco**

Felizzano (AL) - **Giovedì 19 gennaio 2017** Relatori: **Barbero, Merlo, Sigauco**

Tutti gli appuntamenti si svolgeranno in orario 9,00 - 14,00 e sarà garantita la presenza di due docenti su tre

Relatori:

Matteo Barbero, Funzionario della Regione Piemonte, Esperto in programmazione, gestione, monitoraggio e controllo finanziario

Claudia Merlo, Responsabile Servizio Finanziario Comune di Trofarello (TO)

Marco Sigauco, Dottore Commercialista e Revisore dei Conti, socio di Studio Sigauco s.r.l.

PRESENTAZIONE

Il corso si propone di fornire una visione completa degli adempimenti legati alla gestione finanziaria e contabile dei comuni per il periodo a cavallo fra la chiusura dell'esercizio 2016 e l'esercizio 2017. Verranno analizzati i principali documenti e le relative problematiche, alla luce del quadro normativo derivante dalla riforma della L. 243/2012 da parte della L. 164/2016 e delle novità introdotte, all'intero del nuovo sistema contabile ormai a regime (D. Lgs. 118/2011), dal D.L. 113/2016 e della manovra 2017.

PROGRAMMA

1. La chiusura del 2016
 - a) Verifica degli equilibri
 - b) Verifica del pareggio di bilancio
 - c) Analisi dei possibili correttivi e dei margini da sfruttare in vista del 2017
 - d) Esempi pratici
2. La manovra 2017 e l'impatto sui bilanci dei comuni
 - a) Riforma della riscossione
 - b) Rottamazione delle cartelle
 - c) Blocco della fiscalità
 - d) Nuova disciplina del fondo di solidarietà
 - e) Pareggio di bilancio
 - Il saldo
 - La rilevanza del fondo pluriennale vincolato (da debito e non da debito)
 - L'impatto delle reimputazioni di entrate e spese
 - Il monitoraggio e la certificazione
 - Gli incentivi e le sanzioni
 - Agevolazioni, modalità di richiesta e di rendicontazione
 - Esempi pratici
 - f) I limiti alla spesa di personale
3. I nuovi vincoli di finanza pubblica secondo la legge 164/2016
 - a) Gli obiettivi.
 - b) Cassa e competenza
 - c) I limiti all'utilizzo del debito e dell'avanzo
 - d) Le intese regionali e nazionali
 - e) Esempi pratici
 - A. I documenti di bilancio Dup
 - f) Iter di approvazione giunta e consiglio
 - g) Contenuto del documento
 - h) Parere dei revisori
 - i) Esempi pratici
 - B. Bilancio di previsione
 - a) Analisi delle entrate
 - b) Analisi delle spese
 - c) Equilibri e limiti
 - d) Allegati e modulistica
 - e) Variazioni
 - f) La possibilità di utilizzo dell'avanzo di amministrazione
 - g) Il fondo crediti di dubbia esigibilità a preventivo
 - h) Altri fondi
 - i) Esempi pratici
 - C. Rendiconto
 - a) Il riaccertamento ordinario
 - b) Il fondo crediti di dubbia esigibilità a consuntivo
 - c) Struttura e composizione del risultato di amministrazione
 - d) La contabilità economico patrimoniale
 - La riapertura dello stato patrimoniale
 - Scritture di rettifica, riapertura, assestamento e chiusura
 - Esempi pratici
 - D. Il bilancio consolidato
 - Termini e modalità di approvazione
 - Il gruppo comunale
 - Definizione e aggiornamento del perimetro di consolidamento
 - Metodi di consolidamento (integrale e proporzionale) e relative fattispecie di utilizzo
 - Esempi pratici

COSTI

- **75,00€** procapite Iva esente*
- Ente abbonato alla formazione con LineaPA: verranno scalate **4 ore procapite**, per un valore pari a 68€ Iva esente
- Ente in possesso dei crediti Bacheca dello Studio Sigauco: verranno scalati **35 crediti, pari a 70,00€**

*La formazione erogata agli Enti Locali è esente Iva ai sensi del combinato disposto dall'articolo 10, comma 20, del DPR 633 del 1972 e dall'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537

La quota comprende la fornitura della dispensa in formato elettronico e l'attestato di partecipazione che verrà trasmesso successivamente allo svolgimento dell'incontro.

ADESIONE da inviare a info@lineapa.it oppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente 4 giorni di calendario prima dell'incontro prescelto.

CONDIZIONI DI ADESIONE E RECESSO

La formazione per gli Enti Pubblici è esente Iva. **Per risparmiare** è possibile effettuare l'acquisto prepagato di ore di formazione, ad un costo pari a 17,00 € ora. Sono disponibili abbonamenti da multipli di 6 ore, a partire da un minimo di 18 ore. Contattateci o consultate www.lineapa.it per maggiori dettagli.

Per aderire all'incontro di formazione è necessario compilare in tutte le sue parti la scheda di adesione presente in ultima pagina, e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: info@lineapa.it o via fax al numero: 0125-5545190 **preferibilmente entro la data indicata sulla stessa.**

Gli unici dati che verranno presi in considerazione ai fini dell'emissione della fattura (che sarà emessa da LineaPA) sono quelli riportati sulla scheda di adesione.

Se desiderate che vengano citati in fattura anche **altri elementi**, ad es. determinazione, buono d'ordine, capitolo di bilancio etc, per cortesia riportateli sulla scheda di adesione stessa, negli appositi campi o alla voce "altro".

La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto a info@lineapa.it e **non comporta addebiti se avviene entro 48 ore dall'inizio dell'evento**. Ricordiamo che è sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione ad una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineaPA. **In tutti gli altri casi la quota di iscrizione è dovuta interamente e si procederà all'emissione della fattura.**

Per gli Enti abbonati, in caso di mancata disdetta nei termini di cui sopra, si procederà a conteggiare come consumate un numero di ore pari alla durata del corso.

SCHEDA DI ADESIONE da inviare a info@lineapa.it oppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente 4 giorni di calendario prima dell'incontro prescelto. La fattura verrà emessa da LineaPA

LA CHIUSURA DEL 2016 E L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017

- Centallo (CN) venerdì **13 gennaio 2017**, Sala della Mappa, Biblioteca Comunale, via Maria Isoardo n° 30
- Saluzzo (CN) martedì **17 gennaio 2017**, Sala Rossa del Municipio, Via Macallè n° 9
- Felizzano(Al) giovedì **19 gennaio 2017**, Sala Consiliare del Municipio, Piazza Paolo Ercole, n° 2

- Costo per un iscritto: **75,00€ +Iva se dovuta**

- Ente abbonato alla formazione di LineaPA: **verranno scalate 4 ore per un valore di 68€ iva esente**

- Ente in possesso dei Crediti Bacheca dello Studio Sigaudò: **35 crediti, pari a 70,00€**

Ente pubblico, impresa o persona fisica a cui deve essere intestata la fattura* _____

Via _____ CAP _____ Città _____

Codice fiscale _____ P.IVA _____ Codice Univoco Ufficio* _____

Determinazione/mandato n° _____ del _____ di importo pari a € _____

CIG: _____ altro _____

Nome e Cognome del partecipante	Tel	Cell (solo x urgenze)	E mail

Modalità di pagamento (croccettare quella prescelta):

- Bonifico Bancario sul seguente c.c. intestato a LineaPA di Isaija Patrizia
IBAN: **IT 08 R 08530 31050 000670111864** Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)
- In contanti il giorno dell'incontro

Informativa privacy: ai sensi dell'art. 13, D.Lgs 196/03, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineaPA, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda all'art. 7, D.Lgs 196/03. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a info@lineapa.it. Si dichiara di aver preso visione dell'informativa ex D.Lgs 196/03 e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della suddetta informativa.

Data _____ Firma del Responsabile e timbro _____ *Campi obbligatori