

LineaPA organizza, in collaborazione con il **Comune di Pavone Canavese (TO)**

il seguente corso di aggiornamento:

## **LA CHIUSURA DEL 2016 E L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017**

Relatore: **Matteo Barbero**, Regione Piemonte, esperto di Finanza Locale

L'incontro si terrà in data **Martedì 13 dicembre 2016** in orario 8,30-13,00 a **Pavone Canavese (TO)**

presso la Sala Consiliare del Municipio, in Piazza Municipio, n° 1

### **OBIETTIVI**

Il corso si propone di fornire una visione completa degli adempimenti legati alla gestione finanziaria e contabile dei comuni per il periodo a cavallo fra la chiusura dell'esercizio 2016 e l'esercizio 2017. Verranno analizzati i principali documenti e le relative problematiche, alla luce del quadro normativo derivante dalla riforma della L. 243/2012 da parte della L. 164/2016 e delle novità introdotte, all'intero del nuovo sistema contabile ormai a regime (D. Lgs. 118/2011), dal D.L. 113/2016 e della manovra 2017.

### **PROGRAMMA**

#### **1. La chiusura del 2016**

- a) Verifica degli equilibri
- b) Verifica del pareggio di bilancio
- c) Analisi dei possibili correttivi e dei margini da sfruttare in vista del 2017
- d) Esempi pratici

#### **2. La manovra 2017 e l'impatto sui bilanci dei comuni**

- a) Riforma della riscossione
  - b) Rottamazione delle cartelle
  - c) Blocco della fiscalità
  - d) Nuova disciplina del fondo di solidarietà
  - e) Pareggio di bilancio
- Il saldo
  - La rilevanza del fondo pluriennale vincolato (da debito e non da debito)
  - L'impatto delle reimputazioni di entrate e spese
  - Il monitoraggio e la certificazione

- Gli incentivi e le sanzioni
  - Agevolazioni, modalità di richiesta e di rendicontazione
  - Esempi pratici
- f) I limiti alla spesa di personale

### **3. I nuovi vincoli di finanza pubblica secondo la legge 164/2016**

- a) Gli obiettivi.
- b) Cassa e competenza
- c) I limiti all'utilizzo del debito e dell'avanzo
- d) Le intese regionali e nazionali
- e) Esempi pratici

#### **A. I documenti di bilancio Dup**

- f) Iter di approvazione giunta e consiglio
- g) Contenuto del documento
- h) Parere dei revisori
- i) Esempi pratici

#### **B. Bilancio di previsione**

- a) Analisi delle entrate
- b) Analisi delle spese
- c) Equilibri e limiti
- d) Allegati e modulistica
- e) Variazioni
- f) La possibilità di utilizzo dell'avanzo di amministrazione
- g) Il fondo crediti di dubbia esigibilità a preventivo
- h) Altri fondi
- i) Esempi pratici

### C. Rendiconto

- a) Il riaccertamento ordinario
- b) Il fondo crediti di dubbia esigibilità a consuntivo
- c) Struttura e composizione del risultato di amministrazione
- d) La contabilità economico patrimoniale
  - La riapertura dello stato patrimoniale
  - Scritture di rettifica, riapertura, assestamento e chiusura
  - Esempi pratici

### D. Il bilancio consolidato

- Termini e modalità di approvazione
- Il gruppo comunale
- Definizione e aggiornamento del perimetro di consolidamento
- Metodi di consolidamento (integrale e proporzionale) e relative fattispecie di utilizzo
- Esempi pratici

## COSTI

- **75,00€** procapite Iva esente\* (per gli enti abbonati verranno scalate 4 ore, pari a 68,00€)

\*La formazione erogata agli Enti Locali è esente Iva ai sensi del combinato disposto dall'articolo 10, comma 20, del DPR 633 del 1972 e dall'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537

La quota comprende la fornitura di materiale didattico e l'attestato di partecipazione che verrà trasmesso successivamente allo svolgimento dell'incontro.

**ADESIONE da inviare a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it)** oppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente entro il **06/12/2016**

## CONDIZIONI DI ADESIONE E RECESSO

La formazione per gli Enti Pubblici è esente Iva ai sensi del combinato disposto dall'articolo 10, comma 20, del DPR 633 del 1972 e dall'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537.

**Per risparmiare** è possibile effettuare l'acquisto prepagato di ore di formazione, ad un costo pari a 17,00 € ora. Sono disponibili abbonamenti da multipli di 6 ore, a partire da un minimo di 18 ore. Contattateci o consultate [www.lineapa.it](http://www.lineapa.it) per maggiori dettagli.

Per aderire all'incontro di formazione è necessario compilare in tutte le sue parti la scheda di adesione presente in ultima pagina, e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) o via fax al numero: 0125-5545190 **preferibilmente entro la data indicata sulla stessa.**

**Gli unici dati che verranno presi in considerazione ai fini dell'emissione della fattura** sono quelli riportati sulla scheda di adesione. Se desiderate che vengano citati in fattura ad es. determinazione, impegno, capitolo di bilancio etc, o altri elementi, per cortesia riportateli sulla scheda di adesione stessa, negli appositi campi o alla voce "altro".

La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) e **non comporta addebiti se avviene entro 48 ore dall'inizio dell'evento.** Ricordiamo che è sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione ad una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineaPA. **In tutti gli altri casi la quota di iscrizione è dovuta interamente e si procederà all'emissione della fattura.**

**Per gli Enti abbonati,** in caso di mancata disdetta nei termini di cui sopra, si procederà a conteggiare come consumate un numero di ore pari alla durata del corso.

Per eventuali informazioni aggiuntive, contattare i riferimenti in calce.

SCHEDA DI ADESIONE da inviare a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) oppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente entro il **06/12/2016**

## LA CHIUSURA DEL 2016 E L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017

Pavone Canavese(TO) Martedì 13 dicembre 2016 - dalle 8,30 alle 13,00 - Piazza Municipio n° 1

•75,00€ procapite Iva esente (per gli enti abbonati verranno scalate 4 ore, pari a 68,00€)

Ente pubblico, impresa o persona fisica a cui deve essere intestata la fattura\*

Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ Codice Univoco Ufficio\* \_\_\_\_\_

Crocettare la propria casistica:

- Ente abbonato
- \*Determinazione/mandato n° \_\_\_\_\_ del\* \_\_\_\_\_ di importo pari a € \_\_\_\_\_

CIG: \_\_\_\_\_ altro \_\_\_\_\_

Nome e Cognome del partecipante	Ruolo	Tel	Cell (solo per comunicazioni urgenti)	E mail

Modalità di pagamento (crocettare quella prescelta):

- Bonifico Bancario sul seguente c.c. intestato a LineaPA di Isaija Patrizia  
IBAN: **IT 08 R 08530 31050 000670111864** Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)
- In contanti il giorno dell'incontro

**Informativa privacy:** ai sensi dell'art. 13, D.Lgs 196/03, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineaPA, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda all'art. 7, D.Lgs 196/03. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it). Si dichiara di aver preso visione dell'informativa ex D.Lgs 196/03 e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della suddetta informativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma del Responsabile e timbro \_\_\_\_\_

\*Campi obbligatori