

Alla C. a. Responsabile servizio Finanziario
Alla c.a. Segretario Comunale

Ivrea, 3 ottobre 2016

**CORSO SU CONTABILITÀ ECONOMICA PATRIMONIALE, PAREGGIO DI BILANCIO,
GESTIONE DELL'AVANZO, DEL F.P.V. E DEL F.C.D.E., LE NOVITÀ DEL D.L. 113/16.**

Caluso (TO) Venerdì 21 ottobre 2016 Relatori: Barbero, Merlo, Sigaudò

in orario 9,00 - 14,00

Relatori:

Matteo Barbero, Funzionario della Regione Piemonte, Esperto in programmazione, gestione, monitoraggio e controllo finanziario

Claudia Merlo, Responsabile Servizio Finanziario Comune di Trofarello (TO)

Marco Sigaudò, Dottore Commercialista e Revisore dei Conti, socio di Studio Sigaudò s.r.l.

PRESENTAZIONE

Il seminario si propone di affrontare le questioni che impegneranno gli uffici finanziari dei comuni nei prossimi mesi.

Le innovazioni apportate dal sistema contabile disciplinato dal D.Lgs. 118/2011 al nostro modo di lavorare non si sono esaurite con i cambiamenti che fino ad ora abbiamo affrontato quali quelli relativi alle nuove regole di contabilità finanziaria (fondo pluriennale vincolato, necessità di rilevare l'esigibilità di ogni fatto di gestione, gli accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità, ecc) o ai cambiamenti in tema di programmazione (Dup e sue note di aggiornamento, nuove scadenze per verificare equilibri e assestamento, pareggio di bilancio, ecc). In molti abbiamo, l'anno passato, deliberato di prorogare contabilità economico patrimoniale, bilancio consolidato, adozione del piano dei conti integrato senza. Ora però è giunto il momento di capire cosa occorre fare, in quanto i tempi della proroga stanno terminando.

In vista del prossimo esercizio, inoltre, occorre tenere adeguatamente conto delle modifiche alla disciplina dei vincoli di finanza pubblica, che toccano aspetti fondamentali per la programmazione dei comuni come il fondo pluriennale vincolato e l'avanzo.

PROGRAMMA

Introduzione

- Art.2 D.Lgs.118/11: contabilità economico patrimoniale.
- Principio della competenza economica: proventi e oneri.
- La rilevazione delle movimentazioni finanziarie ed economico/patrimoniali.

L'avvio della contabilità economico patrimoniale

- Riclassificazione stato patrimoniale.
- Variazioni formali e sostanziali.
- Applicazione nuovi criteri di valutazione.
- Prospetto di raccordo tra vecchia e nuova contabilità.
- Scritture di apertura.
- Scritture variazioni sostanziali.

Relazione Consiglio

- Rilievo variazioni formali e sostanziali.
- Effetti sul Valore Netto Contabile.
- Modalità valutazione adottate.
- Componenti patrimonio in corso di ricognizione o attesa perizia.

Composizione del conto del patrimonio

- Immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie.
- Attivo circolante.
- Patrimonio netto.
- Fondi.
- Debiti.

Primo Stato Patrimoniale

- Criteri di valutazione attivo e passivo.

Composizione del conto economico

- I componenti economici positivi.
- I componenti economici negativi.
- Proventi e oneri finanziari, rettifiche di valore.
- Proventi e oneri straordinari.

Scritture di assestamento

- Ammortamenti
- Quote di ricavi pluriennali e ammortamenti attivi
- Gestione delle rimanenze
- Fatture da emettere e da ricevere
- Ratei e risconti
- Accantonamenti rischi e oneri

La chiusura del 2016 e la programmazione del 2017

- L'evoluzione del pareggio di bilancio
- Le modifiche della L. 243/2012 e l'impatto sui comuni.
- La rilevanza del fondo pluriennale vincolato e del fondo crediti di dubbia esigibilità.
- La programmazione e la gestione degli investimenti
- Le regole di applicazione dell'avanzo e di ricorso al debito
- Le novità del dl 113/2016

COSTI

- **75,00€** procapite Iva esente*
- Ente abbonato alla formazione con LineaPA: verranno scalate **4 ore procapite**, per un valore pari a 68€ Iva esente
- Ente in possesso dei crediti Bacheca dello Studio Sigauo: verranno scalati **35 crediti, pari a 70,00€**

Eventuali sconti solo dal 4° iscritto per ciascun Ente, contattare la segreteria.

*La formazione erogata agli Enti Locali è esente Iva ai sensi del combinato disposto dall'articolo 10, comma 20, del DPR 633 del 1972 e dall'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537

La quota comprende la fornitura della dispensa in formato elettronico e l'attestato di partecipazione che verrà trasmesso successivamente allo svolgimento dell'incontro.

ADESIONE da inviare a info@lineapa.it oppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente 4 giorni di calendario prima dell'incontro prescelto.

CONDIZIONI DI ADESIONE E RECESSO

La formazione per gli Enti Pubblici è esente Iva. **Per risparmiare** con LineaPA è possibile effettuare l'acquisto prepagato di ore di formazione, ad un costo pari a 17,00 € ora. Sono disponibili abbonamenti da multipli di 6 ore, a partire da un minimo di 18 ore. Contattateci o consultate www.lineapa.it per maggiori dettagli.

Per aderire all'incontro di formazione è necessario compilare in tutte le sue parti la scheda di adesione presente in ultima pagina, e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: info@lineapa.it o via fax al numero: 0125-5545190 **preferibilmente entro la data indicata sulla stessa.**

Gli unici dati che verranno presi in considerazione ai fini dell'emissione della fattura (che sarà emessa da LineaPA) sono quelli riportati sulla scheda di adesione.

Se desiderate che vengano citati in fattura anche **altri elementi**, ad es. determinazione, impegno, capitolo di bilancio etc, per cortesia riportateli sulla scheda di adesione stessa, negli appositi campi o alla voce "altro".

La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto a info@lineapa.it e **non comporta addebiti se avviene entro 48 ore dall'inizio dell'evento.** Ricordiamo che è sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione ad una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineaPA. **In tutti gli altri casi la quota di iscrizione è dovuta interamente e si procederà all'emissione della fattura.**

Per gli Enti abbonati, in caso di mancata disdetta nei termini di cui sopra, si procederà a conteggiare come consumate un numero di ore pari alla durata del corso.

SCHEDA DI ADESIONE da inviare a info@lineapa.it oppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente 4 giorni di calendario prima dell'incontro prescelto. La fattura verrà emessa da LineaPA

CORSO SU CONTABILITÀ ECONOMICA PATRIMONIALE, PAREGGIO DI BILANCIO, GESTIONE DELL'AVANZO, DEL F.P.V. E DEL F.C.D.E., LE NOVITÀ DEL D.L. 113/16.

o Caluso (TO) venerdì 21 ottobre 2016, Sala Magaton, Complesso Frati Francescani Minori, Piazza Mazzini

- Costo per un iscritto: **75,00€ +Iva se dovuta**
- Ente abbonato alla formazione di LineaPA: **verranno scalate 4 ore per un valore di 68€ iva esente**
 - Ente in possesso dei Crediti Bacheca dello Studio Sigauo: **35 crediti, pari a 70,00€**

Ente pubblico, impresa o persona fisica a cui deve essere intestata la fattura* _____

Via _____ CAP _____ Città _____

Codice fiscale _____ P.IVA _____ Codice Univoco Ufficio* _____

Determinazione/mandato n° _____ del _____ di importo pari a € _____

CIG: _____ altro _____

Nome e Cognome del partecipante	Tel	Cell (solo x urgenze)	E mail

Modalità di pagamento (crociare quella prescelta):

- Bonifico Bancario sul seguente c.c. intestato a LineaPA di Isaija Patrizia
IBAN: **IT 08 R 08530 31050 000670111864** Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)
- In contanti il giorno dell'incontro

Informativa privacy: ai sensi dell'art. 13, D.Lgs 196/03, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineaPA, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda all'art. 7, D.Lgs 196/03. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a info@lineapa.it. Si dichiara di aver preso visione dell'informativa ex D.Lgs 196/03 e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della suddetta informativa.

Data _____ Firma del Responsabile e timbro _____ *Campi obbligatori