

LineaPA organizza, in collaborazione con il **Comune di Banchette (TO)** il seguente

INCONTRO DI STUDIO DI CARATTERE PRATICO

015LINEAPA CODICE PRODOTTO SUL MEPA

**IL CODICE ANTIMAFIA ALLA LUCE DELLE RECENTI MODIFICHE (D.LGS. 21 NOVEMBRE 2014 N. 175).
APPLICAZIONI IN MATERIA DI APPALTI, LICENZE, AUTORIZZAZIONI, CONCESSIONE AUSILI FINANZIARI.
L'ACQUISIZIONE DELLA CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA MEDIANTE IL SISTEMA AVCPASS ED IL NUOVO
APPLICATIVO "SI.CE.ANT."**

Con l'avv. **Giuseppe Michieletto**, Responsabile Ufficio Unico Avvocatura del Comune di Nichelino

Giovedì 16 aprile 2015 dalle ore 09,00 alle ore 12,00

Sala Giunta al piano terra del Municipio di **Banchette (TO)**, Via Roma n° 59

PROGRAMMA

- **Il quadro normativo** generale di riferimento;
- **Le tipologie di misure di prevenzione**, interdittive della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- **Gli effetti delle misure di prevenzione**: divieto, decadenza, sospensione di contratti, licenze, contributi erogati dalla Pubblica Amministrazione;
- **Il dovere di accertamento** dell'assenza delle situazioni ostative, ai sensi del codice antimafia;
- **Le c.d. "white list"**: il D.P.C.M. 18 aprile 2013
- **La "informazione" e la "comunicazione antimafia"**: caratteristiche e differenze applicative.
- **La comunicazione antimafia**: illustrazione pratica della sua acquisizione mediante il sistema AVCPASS;
- **L'applicativo "SI.CE.ANT.", in utilizzo da parte delle Prefetture**: indicazioni pratiche sull'accreditamento. Esercitazione pratica sul funzionamento della procedura;
- **La richiesta delle "informazioni antimafia"**: quando si deve procedere ed in che modo;
- **Le conseguenze della mancata acquisizione della certificazione antimafia.**
- **L'inerzia della Prefettura e la previsione, da parte del codice antimafia, di un particolare tipo di "silenzio autorizzatorio".**
- **Le informazioni antimafia "atipiche"**: conseguenze a carico dei soggetti destinatari;
- **I protocolli di legali e patti di integrità**: le direttive dell'A.N.A.C. – di intesa con il Ministero dell'Interno – del 15 luglio 2014 e 21 gennaio 2015.
- **Analisi di modelli tipo di riferimento, distribuiti in formato word unitamente alla dispensa.**

COSTI

- **60,00€** procapite Iva esente*
- **100,00€** Iva esente* per 2 iscrizioni provenienti dallo stesso Ente
- **135,00€** Iva esente* per 3 iscrizioni provenienti dallo stesso Ente

*La formazione erogata agli Enti Locali è esente Iva ai sensi del combinato disposto dall'articolo 10, comma 20, del DPR 633 del 1972 e dall'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537

La quota comprende la fornitura della dispensa in formato elettronico e l'attestato di partecipazione che verrà trasmesso successivamente allo svolgimento dell'incontro.

ADESIONE E RECESSO

Per aderire al servizio è necessario compilare la scheda di adesione in allegato in tutte le sue parti e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: info@lineapa.it o via fax al numero: 0125-5545190 **preferibilmente entro il giorno 9 aprile**.

Per iscrizioni successive a questa data, si suggerisce di telefonare per verificare l'effettiva realizzazione del corso. In ogni caso, entro il giorno antecedente lo svolgimento dell'incontro, tutti gli iscritti riceveranno comunicazione di conferma o disdetta a mezzo posta elettronica, all'indirizzo indicato in fase di iscrizione.

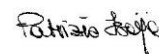
La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto e non comporta addebiti se avviene entro 48 ore dall'inizio dell'evento. Ricordiamo che è sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile concordare con la segreteria il trasferimento dell'iscrizione ad una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineaPA. In tutti gli altri casi si procederà all'emissione della fattura.

LineaPA si riserva la facoltà di annullare l'evento qualora non si raggiunga un numero sufficiente di partecipanti oppure di rimandare lo svolgimento dell'evento ad un'altra data, o ancora di apportare in via eventuale modifiche al programma e alla composizione del corpo docente comunicati. La responsabilità dell'organizzazione è limitata al rimborso delle quote eventualmente già versate e alla tempestiva comunicazione agli iscritti della necessità di apportare le modifiche o variazioni suddette. Per eventuali informazioni aggiuntive potete contattare i riferimenti indicati in calce.

Cordiali saluti.

Il Titolare

Patrizia Isaija



SCHEDA DI ADESIONE

**015LINEAPA IL CODICE ANTIMAFIA ALLA LUCE DELLE RECENTI MODIFICHE
(D.LGS. 21 NOVEMBRE 2014 N. 175).**

- **Banchette (TO), Giovedì 16 aprile 2015** dalle ore 09,00 alle ore 12,00

Ente pubblico o persona fisica a cui deve essere intestata la fattura _____

Via _____ CAP _____ Città _____

Codice fiscale _____ P. IVA _____

Codice univoco ufficio _____

- **60,00€** procapite Iva esente*
- **100,00€** Iva esente* per 2 iscrizioni provenienti dallo stesso Ente
- **135,00€** Iva esente* per 3 iscrizioni provenienti dallo stesso Ente

Determinazione o mandato n° _____ del _____ di importo pari a € _____ CIG: _____

Nome e Cognome del 1° partecipante _____

Tel _____ fax _____ e-mail _____

Cell (solo x comunicazioni urgenti) _____ ruolo _____

Nome e Cognome del 2° partecipante _____

Tel _____ fax _____ e-mail _____

Cell (solo x comunicazioni urgenti) _____ ruolo _____

Modalità di pagamento (crocettare quella prescelta):

- Bonifico Bancario su uno dei seguenti c.c. intestati a LineaPA di Isaija Patrizia
 - IBAN: **IT 08 R 08530 31050 000670111864** Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)
 - IBAN: **IT 53 O 07061 01000 001011518501** Banco Posta
- Versamento sul CC postale n° **001011518501** intestato a LineaPA di Isaija Patrizia
- In contanti il giorno dell'incontro

Informativa privacy: ai sensi dell'art. 13, D.Lgs 196/03, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineaPA, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda all'art. 7, D.Lgs 196/03. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a info@lineapa.it. Si dichiara di aver preso visione dell'informativa ex D.Lgs 196/03 e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della suddetta informativa.

Data _____ Firma del Responsabile e timbro _____

INVIARE LA SCHEDA compilata all'indirizzo mail info@lineapa.itoppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente **entro il giorno 9 aprile**