

LineaPA organizza, in collaborazione con il **Comune di Pavone Canavese (TO)**
il seguente incontro pratico di aggiornamento:

FATTURAZIONE ELETTRONICA, L'AVVIO AL 31/03/2015 ADEMPIMENTI, SCADENZE, OPPORTUNITA' SPLIT PAYMENT, REVERSE CHARGE E CRITICITA'

Docente:

La dottoressa **Claudia Merlo**, Dottore Commercialista, Revisore Contabile.
Responsabile area finanziaria e tributi – Comune di TROFARELLO (TO)

L'incontro si terrà in data **Venerdì 13 marzo 2015** in orario 9,00-13,00 a **Pavone Canavese (TO)**
presso la Sala Consiliare del Municipio, in Piazza Municipio, n° 1

PROGRAMMA

L'obbligo di ricezione elettronica delle fatture di acquisto si inserisce in un contesto di digitalizzazione ed accentramento dei procedimenti di acquisto deciso dal legislatore che impone un cambiamento tecnologico e di processo dei sistemi di approvvigionamento e di quelli relativi alla gestione dell'intero ciclo di vita dei debiti della P.A.

Il sistema verrà attuato tramite una struttura centralizzata (Sdi) che già opera per le amministrazioni dello Stato e consentirà altresì il monitoraggio degli effettivi tempi di pagamento della P.A.

L'obbligo decorrerà dal 31 marzo 2015 ma occorre effettuare tutta una serie di adempimenti precedenti.

Lo split payment è un meccanismo, introdotto dalla Legge di Stabilità per l'anno 2015, secondo il quale il pagamento dell'iva sulle fatture ricevute dagli enti pubblici viene effettuato direttamente da questi ultimi all'Erario. Il meccanismo dell'inversione contabile (reverse charge), già presente nel nostro ordinamento, viene allargato ad ulteriori fattispecie dalla Legge di stabilità per il 2015.

Le novità in esame suggeriscono, al fine di rendere il meno possibile laboriosa la gestione degli acquisti di scarsa entità, l'adozione di norme ad hoc nei regolamenti economici.

La fatturazione elettronica – normativa e adempimenti

La fattura elettronica – normativa di carattere fiscale e gli obblighi imposti alle P.A.

Gli adempimenti: censimento della struttura organizzativa, iscrizione all'Ipa, gli obblighi di comunicazione ai fornitori e sul sito internet l'obbligo di registrazione sul Registro Unico

Il Sistema di Interscambio e rapporti con la Banca dati Pubbliche Amministrazioni e I.P.A.

- L'accreditamento del canale presso il Sdi
- La ricezione delle fatture
- La comunicazione dell'esito dal Sdi e al Sdi
- Il monitoraggio e gli adempimenti successivi
- I tempi di pagamento previsti dalla normativa europea
- Gli adempimenti dei fornitori della P.A.
- La gestione del documento fattura nei sistemi informatici dell'ente
- quanti uffici fatturazione attivare – vantaggi e svantaggi
- La conservazione dei documenti informatici e il Codice dell'Amministrazione Digitale

Split payment e Reverse charge

- Analisi della normativa di carattere fiscale
- Riflessi di natura contabile
- Attività istituzionali
- Servizi di natura commerciale

Servizi economici:

- Il regolamento economico alla luce delle novità in materia di fatturazione elettronica, Split Payment e Reverse Charge

Costi

- **60,00€** procapite Iva esente*
- **100,00€** Iva esente* per 2 iscrizioni provenienti dallo stesso Ente
- **135,00€** Iva esente* per 3 iscrizioni provenienti dallo stesso Ente
- **160,00€** Iva esente* per 4 iscrizioni provenienti dallo stesso Ente

*La formazione erogata agli Enti Locali è esente Iva ai sensi del combinato disposto dall'articolo 10, comma 20, del DPR 633 del 1972 e dall'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537

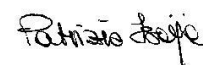
La quota comprende la fornitura di materiale didattico e l'attestato di partecipazione che verrà trasmesso successivamente allo svolgimento dell'incontro.

Adesione e recesso

Per aderire al servizio è necessario compilare la scheda di adesione in allegato in tutte le sue parti e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: info@lineapa.it o via fax al numero: 0125-5545190 **preferibilmente entro il giorno 11 marzo 2015.**

La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto e non comporta addebiti se avviene entro 48 ore dall'inizio dell'evento. Ricordiamo che è sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile concordare con la segreteria il trasferimento dell'iscrizione ad una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineaPA. In tutti gli altri casi si procederà all'emissione della fattura. Per eventuali informazioni aggiuntive potete contattare i riferimenti in calce.

Il Titolare
Dr.ssa Patrizia Isaija



SCHEMA DI ADESIONE

**FATTURAZIONE ELETTRONICA, L'AVVIO AL 31/03/2015
ADEMPIMENTI, SCADENZE, OPPORTUNITA'.
SPLIT PAYMENT, REVERSE CHARGE E CRITICITA'**

Pavone Canavese (TO) Venerdì 13 marzo 2015 - dalle 9,00 alle 13,00

Ente pubblico o persona fisica a cui deve essere intestata la fattura _____

Via _____ CAP _____ Città _____

Codice fiscale _____ P. IVA _____

- Un iscritto: 60,00€ +Iva se dovuta
- 2 iscritti dallo stesso ente: 100,00€ +Iva se dovuta

Determinazione/mandato n° _____ del _____ di importo pari a € _____ CIG: _____

Nome e Cognome del 1° partecipante _____

Tel _____ fax _____ e-mail _____

Nome e Cognome del 2° partecipante _____

Tel _____ fax _____ e-mail _____

Modalità di pagamento (croccettare quella prescelta):

Bonifico Bancario su uno dei seguenti c.c. intestato a LineaPA di Isaija Patrizia

- IBAN: **IT 08 R 08530 31050 000670111864** Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)
- IBAN: **IT 53 O 07601 01000 001011518501** Conto Banco Posta
- Versamento sul CC postale n° **001011518501** intestato a LineaPA di Isaija Patrizia
- In contanti il giorno dell'incontro

Informativa privacy: ai sensi dell'art. 13, D.Lgs 196/03, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineaPA, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda all'art. 7, D.Lgs 196/03. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a info@lineapa.it. Si dichiara di aver preso visione dell'informativa ex D.Lgs 196/03 e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della suddetta informativa.

Data _____ Firma del Responsabile e timbro _____

INVIARE LA SCHEDE compilata all'indirizzo e mail info@lineapa.it oppure al n° di fax 0125-5545190preferibilmente entro il giorno **11/03/2015**