

LineaPA organizza in collaborazione con il **Comune di Settimo Torinese** il seguente

CORSO DI AGGIORNAMENTO

LE NOVITA' IN MATERIA DI AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DEGLI ENTI LOCALI DOPO IL D.L. N.90/2014 E LE PROSPETTIVE DI RIFORMA DELLA P.A.

Con il dr **Stefano Barera** , Comune di Torino

Mercoledì 15 ottobre 2014 dalle ore 08,30 alle ore 13,30 a **Settimo Torinese**
presso la Sala Consiliare del Municipio, ingresso da Piazza Vittorio Veneto

PROGRAMMA

Le norme volte al ricambio generazionale

- l'abrogazione del trattenimento in servizio
- la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro
- incarichi e collaborazioni a soggetti in quiescenza. Il quadro normativo attuale e il rapporto con le norme pregresse: gli incarichi vietati

Le assunzioni

- il turn over negli enti locali: le modifiche all'art.1 c.557 l.n.296/2006 e i nuovi limiti alle assunzioni introdotti con la legge di conversione del D.L.n.90/2014
- il regime delle assunzioni negli enti soggetti e non soggetti al Patto di Stabilità

I limiti di natura operativa alle assunzioni a tempo indeterminato:

- Legislazione di principio in materia di assunzioni (DLgs. 165/2001 e 150/2009)
- disciplina del D.P.R. 487/1994: applicazione, limiti, derogabilità
- regolamenti degli enti locali in materia di concorsi

Le fasi di gestione delle assunzioni

- determinazione del fabbisogno di personale e rapporti con la rilevazione delle eccedenze
- i rapporti tra mobilità volontaria e mobilità da reimpiego (art.30, 33 e 34 bis Dlgs n.165/2001)
- lo scorrimento delle graduatorie. Estensione agli enti locali: obbligo assoluto e rapporti con le norme in materia di mobilità
- il D.L. n.101/2013 e le nuove possibilità di stabilizzazione

La mobilità

- Le modifiche agli artt.30 e 34 Dlgs n.165 da parte del D.L. n.90/2014
- Le procedure di mobilità volontaria: limiti alla discrezionalità in ordine alla scelta dei nuovi dipendenti
- La nuova fattispecie del trasferimento presso altre Amministrazioni tra obblighi e discrezionalità

I limiti di natura finanziaria alle assunzioni a tempo indeterminato:

- l'abrogazione dell'art.76 c.7 D.L.n.112/2008 e il nuovo parametro di riferimento per la spesa di personale
- calcolo della spesa per il personale cessato e della spesa per il personale da assumere
- il cumulo delle risorse destinate alle nuove assunzioni: il principio sancito dalla Corte dei Conti del Veneto con la delibera n.441/2014

- l'effetto prenotativo delle spese di personale alla luce delle nuove disposizioni in materia di limiti alla spesa e del principio sancito dalla Corte dei Conti Lombardia
- le deroghe
- il vincolo di cui all'art.1 c.562 l.n.296/2006: la regola del turn-over
- La nozione di spesa di personale in relazione ai diversi vincoli: voci incluse e voci escluse

Il personale con rapporto di lavoro flessibile

- Le modifiche all'art. 36 del d.lgs. 165/2001 ad opera del d.l. n. 101/2013
- Possibilità di ricorrere ai rapporti flessibili: condizioni, proroghe, interruzioni, rinnovi e deroghe
- Il limite di cui all'art.9 c.28 l.n.122/2010: Limiti assoluti e deroghe secondo le nuove disposizioni introdotte dalla legge di conversione del D.L.n.90/2014
- Gli incarichi ex art.110 e 90 Dlgs n.267/2000. la disciplina introdotta con il D.L. n.90/2014 in sede di conversione

Il trattamento accessorio del personale

- Determinazione delle risorse integrative nell'anno 2014: la proroga delle norme di contenimento con la Legge di Stabilità 2014
- Il tetto del fondo al 2010 e la riduzione proporzionale a seguito della riduzione della dotazione organica: modalità di calcolo alla luce dei principi elaborati dalla Corte dei Conti. La nuova interpretazione derivante dal parere n.7/2013 della Corte dei Conti Lombardia
- La costituzione e destinazione delle risorse integrative:
- La violazione dei vincoli finanziari posti alla contrattazione collettiva: le indicazioni contenute nel documento redatto dal Comitato temporaneo del 9 Luglio 2014

Norme su compensi particolari

- Gli incentivi per la progettazione: la nuova disciplina della legge di conversione del D.L.n.90/2014
- Gli onorari dell'avvocatura comunale
- Diritti di rogito e di segreteria: la nuova disciplina

Cenni sul disegno di legge delega per la riforma della P.A.

COSTI

- **100,00€** procapite Iva esente*
- **165,00€** Iva esente* per 2 iscrizioni provenienti dallo stesso Ente
- Per iscrivere più di due dipendenti dallo stesso ente, contattare la segreteria

*La formazione erogata agli Enti Locali è esente Iva ai sensi del combinato disposto dall'articolo 10, comma 20, del DPR 633 del 1972 e dall'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537

La quota comprende la fornitura della dispensa in formato elettronico e l'attestato di partecipazione che verrà trasmesso successivamente allo svolgimento dell'incontro, oltre al coffee break.

ADESIONE E RECESSO

Per aderire al servizio è necessario compilare la scheda di adesione in allegato in tutte le sue parti e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: info@lineapa.it o via fax al numero: 0125-5545190 **preferibilmente entro il 13 ottobre 2014.**

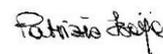
Per iscrizioni successive a questa data, si suggerisce di telefonare per verificare l'effettiva realizzazione del corso. In ogni caso, entro il giorno antecedente lo svolgimento dell'incontro, tutti gli iscritti riceveranno comunicazione di conferma o disdetta a mezzo posta elettronica, all'indirizzo indicato in fase di iscrizione.

La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto e non comporta addebiti se avviene entro 48 ore dall'inizio dell'evento. Ricordiamo che è sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile concordare con la segreteria il trasferimento dell'iscrizione ad una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineaPA. In tutti gli altri casi si procederà all'emissione della fattura.

LineaPA si riserva la facoltà di annullare l'evento qualora non si raggiunga un numero sufficiente di partecipanti oppure di rimandare lo svolgimento dell'evento ad un'altra data, o ancora di apportare in via eventuale modifiche al programma e alla composizione del corpo docente comunicati. La responsabilità dell'organizzazione è limitata al rimborso delle quote eventualmente già versate e alla tempestiva comunicazione agli iscritti della necessità di apportare le modifiche o variazioni suddette. Per eventuali informazioni aggiuntive potete contattare i riferimenti indicati in calce. Cordiali saluti.

Il Titolare

Patrizia Isaija

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Patrizia Isaija".

SCHEDA DI ADESIONE

**LE NOVITA' IN MATERIA DI AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DEGLI ENTI LOCALI
DOPO IL D.L. N.90/2014 E LE PROSPETTIVE DI RIFORMA DELLA P.A.**

O Settimo Torinese - 15 ottobre 2014 - dalle 08,30 alle 13,30 –Piazza Vittorio Veneto

Ente pubblico o persona fisica a cui deve essere intestata la fattura _____

Via _____ CAP _____ Città _____

Codice fiscale _____ P. IVA _____

- 100,00€ procapite Iva esente*
- 165,00€ Iva esente* per 2 iscrizioni provenienti dallo stesso Ente
- Per iscrivere più di due dipendenti dallo stesso ente contattare la segreteria

Determinazione o mandato n° _____ del _____ di importo pari a € _____

Nome e Cognome del 1° partecipante _____

Tel _____ fax _____ e-mail _____

Cell (solo x comunicazioni urgenti) _____ ruolo _____

Nome e Cognome del 2° partecipante _____

Tel _____ fax _____ e-mail _____

Cell (solo x comunicazioni urgenti) _____ ruolo _____

Modalità di pagamento (crocettare quella prescelta):

- Bonifico Bancario su uno dei seguenti c.c. intestati a LineaPA di Isaija Patrizia
 - IBAN: IT 08 R 08530 31050 000670111864 Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)
 - IBAN: IT 53 O 07061 01000 001011518501 Banco Posta
- Versamento sul CC postale n° 001011518501 intestato a LineaPA di Isaija Patrizia
- In contanti il giorno dell'incontro

Informativa privacy: ai sensi dell'art. 13, D.Lgs 196/03, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineaPA, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda all'art. 7, D.Lgs 196/03. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a info@lineapa.it. Si dichiara di aver preso visione dell'informativa ex D.Lgs 196/03 e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della suddetta informativa.

Data _____ Firma del Responsabile e timbro _____

INVIARE LA SCHEDA compilata all'indirizzo mail info@lineapa.itoppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente entro il giorno **13 ottobre**