

LineaPA organizza in collaborazione con il **Comune di Venaria Reale (TO)** il seguente

### CORSO DI AGGIORNAMENTO

## GLI ONERI PER LA SICUREZZA E I COSTI DEL PERSONALE NELLE GARE D'APPALTO ALLA LUCE DELLA NORMATIVA VIGENTE, DELLA PRASSI E DELLA RECENTE GIURISPRUDENZA AMMINISTRATIVA

**Martedì 20 maggio 2014** dalle ore 09,00 alle ore 13,00

a **Venaria Reale (TO)**, presso la Sala Consiliare del Municipio – Piazza Martiri della Libertà n° 1

Relatore: **Avv. Stefano Cresta**

Avvocato Amministrativista titolare di Studio Legale Associato con sedi a Torino e Milano, esperto in gare, servizi pubblici, diritto pubblico dell'economia e contrattualistica pubblica. Autore di numerose pubblicazioni in materia

### PROGRAMMA

- 1) Introduzione
- 2) Costi del personale: le varie novelle normative al Codice
  - 2.1. Le ragioni della riforma
  - 2.2. Difficoltà interpretative
  - 2.3. Critiche
- 3) Indicazioni per l'applicazione dell'art. 81 comma 3 bis del Codice degli appalti
  - 3.1. Fase progettuale
  - 3.2. Fase di scelta del contraente
  - 3.3. Fase esecutiva
- 4) Proposte operative
- 5) Gli oneri aziendali per la sicurezza
  - 5.1. Differenza tra lavori, servizi e forniture
  - 5.2. i costi per la sicurezza da interferenza
- 6) L'esclusione dalle gare per la mancata indicazione degli oneri aziendali prescritta dal bando
  - 6.1. Orientamenti giurisprudenziali contrapposti
  - 6.2. La posizione oscillante dell'AVCP
  - 6.3. La posizione del Tar Piemonte
  - 6.4. Il principio indicato dal Consiglio di Stato
- 7) Dibattito e quesiti

### COSTI

- **75,00€** procapite Iva esente\*
- **130,00€** Iva esente\* per 2 iscrizioni provenienti dallo stesso Ente
- Per iscrivere più di due dipendenti dallo stesso ente, contattare la segreteria

\*La formazione erogata agli Enti Locali è esente Iva ai sensi del combinato disposto dall'articolo 10, comma 20, del DPR 633 del 1972 e dall'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537

La quota comprende la fornitura della dispensa in formato elettronico e l'attestato di partecipazione che verrà trasmesso successivamente allo svolgimento dell'incontro.

### ADESIONE E RECESSO

Per aderire al servizio è necessario compilare la scheda di adesione in allegato in tutte le sue parti e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) o via fax al numero: 0125-5545190 **preferibilmente entro il 15 maggio 2014.**

Per iscrizioni successive a questa data, si suggerisce di telefonare per verificare l'effettiva realizzazione del corso. In ogni caso, entro il giorno antecedente lo svolgimento dell'incontro, tutti gli iscritti riceveranno comunicazione di conferma o disdetta a mezzo posta elettronica, all'indirizzo indicato in fase di iscrizione.

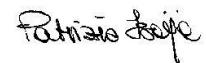
La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto e non comporta addebiti se avviene entro 48 ore dall'inizio dell'evento. Ricordiamo che è sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile concordare con la segreteria il trasferimento dell'iscrizione ad una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineaPA. In tutti gli altri casi si procederà all'emissione della fattura.

**LineaPA** si riserva la facoltà di annullare l'evento qualora non si raggiunga un numero sufficiente di partecipanti oppure di rimandare lo svolgimento dell'evento ad un'altra data, o ancora di apportare in via eventuale modifiche al programma e alla composizione del corpo docente comunicati. La responsabilità dell'organizzazione è limitata al rimborso delle quote eventualmente già versate e alla tempestiva comunicazione agli iscritti della necessità di apportare le modifiche o variazioni suddette.

Per eventuali informazioni aggiuntive potete contattare i riferimenti indicati in calce. Cordiali saluti.

Il Titolare

Patrizia Isaija



**GLI ONERI PER LA SICUREZZA E I COSTI DEL PERSONALE  
NELLE GARE D'APPALTO**

Venaria Reale (TO) – Martedì 20 maggio 2014 - dalle 09,00 alle 13,00 –Piazza Martiri della Libertà n° 1

Ente pubblico/persona fisica a cui deve essere intestata la fattura \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

- 75,00€ procapite Iva esente\*
- 130,00€ Iva esente\* per 2 iscrizioni provenienti dallo stesso Ente
- Per iscrivere più di due dipendenti dallo stesso ente contattare la segreteria

Determinazione o mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di importo pari a € \_\_\_\_\_

Nome e Cognome del 1° partecipante \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Cell (solo x comunicazioni urgenti) \_\_\_\_\_ ruolo \_\_\_\_\_

Nome e Cognome del 2° partecipante \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Cell (solo x comunicazioni urgenti) \_\_\_\_\_ ruolo \_\_\_\_\_

**Modalità di pagamento (crocettare quella prescelta):**

- Bonifico Bancario su uno dei seguenti c.c. intestati a LineaPA di Isaija Patrizia
  - IBAN: **IT 08 R 08530 31050 000670111864** Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)
  - IBAN: **IT 53 O 07061 01000 001011518501** Banco Posta
- Versamento sul CC postale n° **001011518501** intestato a LineaPA di Isaija Patrizia
- In contanti il giorno dell'incontro

**Informativa privacy:** ai sensi dell'art. 13, D.Lgs 196/03, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineaPA, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda all'art. 7, D.Lgs 196/03. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it). Si dichiara di aver preso visione dell'informativa ex D.Lgs 196/03 e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della suddetta informativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma del Responsabile e timbro \_\_\_\_\_

**INVIARE LA SCHEDA** compilata all'indirizzo mail [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it)oppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente entro il giorno **15 maggio 2014**