

Alla c.a. Responsabile Ufficio Ragioneria

Ivrea, 11 aprile 2013

### Secondo incontro di studio in materia finanziaria con la dottoressa Brunetto

Egr. Dottore/Gentile Dottoressa,

Con la presente siamo lieti di sottoporre alla vostra gentile attenzione il secondo Incontro di studio avente carattere pratico in materia finanziaria, organizzato **in collaborazione con il Comune di Avigliana (TO)**.

La proposta di organizzare alcuni incontri di approfondimento e confronto tra colleghi nasce dall'esigenza del personale comunale di essere sempre aggiornato e pronto alle diverse scadenze che incombono. Si tratta di momenti d'incontro dedicati ad approfondire alcuni temi di interesse comune tra "addetti ai lavori", volendo essere qualcosa di diverso e di più rispetto alla giornata di formazione teorica su temi specifici. Oltre ad una serie di argomenti che saranno comunicati in anticipo dal coordinatore del tavolo, è gradito da parte dei partecipanti il suggerimento di proposte relative a questioni ed oggetti da trattare che, se di rilievo generale, saranno affrontati negli appuntamenti via via programmati; altrimenti formeranno oggetto di separato approfondimento.

Gli incontri potranno avere cadenza mensile o bimestrale, la cadenza verrà decisa di comune accordo con il moderatore in base alle esigenze dei partecipanti e della sede ospitante e saranno di ½ giornata

#### Moderatore

La dottoressa **Elena Brunetto**, dirigente dei Servizi Finanziari della città di Venaria Reale.

Il secondo incontro si svolgerà **giovedì 9 maggio 2013 presso la Sala Consiliare del comune di Avigliana (TO), Piazza Conte Rosso n° 7 in orario 14,30-17,30.**

#### Programma

1. Le ultime novità per gli Enti Locali apportate dal dl 35/2013, il cd "Decreto sblocca debiti della PA":
  - Adempimenti previsti dal Decreto
  - Modifiche apportate alla disciplina Imu e Tares
2. Patto di Stabilità Verticale Regionale
3. Il DL 174/2012 sui controlli
4. Varie ed eventuali

#### Costi

- **60,00€ procapite + Iva se dovuta\***
- **100,00€ + Iva se dovuta\* nel caso di due iscritti provenienti dallo stesso ente**

\*La formazione erogata agli Enti Locali è esente Iva ai sensi del combinato disposto dall'articolo 10, comma 20, del DPR 633 del 1972 e dall'articolo 14, comma 10, della L. 24 dicembre 1993, n. 537

**La quota comprende la fornitura di materiale didattico e l'attestato di partecipazione che verrà trasmesso successivamente allo svolgimento dell'incontro.**

### Adesione e recesso

Per aderire al servizio è necessario compilare la scheda di adesione in allegato in tutte le sue parti e trasmetterla via mail al seguente indirizzo: [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) o via fax al numero: 0125-5545190 **preferibilmente entro il 7 maggio 2013**. Per iscrizioni successive a questa data, si suggerisce di telefonare per verificare l'effettiva realizzazione del corso. In ogni caso, entro il giorno antecedente lo svolgimento dell'incontro, tutti gli iscritti riceveranno comunicazione di conferma o disdetta a mezzo posta elettronica, all'indirizzo indicato in fase di iscrizione.

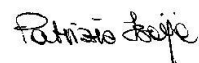
La cancellazione dell'iscrizione deve avvenire per iscritto e non comporta addebiti se avviene entro 48 ore dall'inizio dell'evento. Ricordiamo che è sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile concordare con la segreteria il trasferimento dell'iscrizione ad una edizione successiva dell'evento o ad un'altra iniziativa di LineaPA. In tutti gli altri casi si procederà all'emissione della fattura.

**LineaPA** si riserva la facoltà di annullare l'evento qualora non si raggiunga un numero sufficiente di partecipanti oppure di rimandare lo svolgimento dell'evento ad un'altra data, o ancora di apportare in via eventuale modifiche non sostanziali al programma e alla composizione del corpo docente comunicati. La responsabilità dell'organizzazione è limitata al rimborso delle quote eventualmente già versate e alla tempestiva comunicazione agli iscritti della necessità di apportare le modifiche o variazioni suddette.

Per eventuali informazioni aggiuntive potete contattare i riferimenti indicati in calce.

Cordiali saluti.

Il Titolare  
Patrizia Isaija



## SCHEDA DI ADESIONE

**Incontro di studio in materia Finanziaria****Avigliana (TO) – 9 maggio 2013 - dalle 14,30 alle 17,30**

Ente pubblico o persona fisica a cui deve essere intestata la fattura \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

Codice fiscale P. IVA \_\_\_\_\_

Nome e Cognome del 1° partecipante \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Nome e Cognome del 2° partecipante \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**Modalità di pagamento (crocettare quella prescelta):**

- Bonifico Bancario su uno dei seguenti c.c. intestato a LineaPA di Isaija Patrizia
- IBAN: **IT 08 R 08530 31050 000670111864** Banca d'Alba, Filiale di Strambino (TO)
  - IBAN: **IT 53 O 07601 01000 001011518501** Conto Banco Posta
- Versamento sul CC postale n° **001011518501** intestato a LineaPA di Isaija Patrizia
- In contanti il giorno dell'incontro

Determinazione o mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di importo pari a € \_\_\_\_\_

**Informativa privacy:** ai sensi dell'art. 13, D.Lgs 196/03, i dati acquisiti sono utilizzati al fine di espletare il servizio in oggetto e per la promozione delle future iniziative di LineaPA, titolare del trattamento. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati esclusivamente da ns. personale e dal personale esterno addetto alla contabilità. Per i diritti riservati all'interessato dalla legge, si rimanda all'art. 7, D.Lgs 196/03. Il Responsabile del trattamento è la dottoressa Patrizia Isaija con cui è possibile comunicare scrivendo a [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it). Si dichiara di aver preso visione dell'informativa ex D.Lgs 196/03 e si acconsente al trattamento dei dati nei limiti della suddetta informativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma del Responsabile e timbro \_\_\_\_\_

**INVIARE LA SCHEDA compilata all'indirizzo e mail [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it)**oppure al n° di fax 0125-5545190 preferibilmente entro il giorno **7 maggio 2013**.